



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแค
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลแค ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยนายกององค์การบริหารส่วนตำบลแคและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแค อาศัยอำนาจตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอาห่มัด หินเหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแค

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเค อำเภอจะนะ จังหวัดสงขลา

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		367,400.00	367,400.00	50,000.00 (-)	317,400.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน	400,000.00	400,000.00	50,000.00 (+)	450,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		367,400.00	317,400.00	10,000.00 (-)	307,400.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแก อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชุดรับแขก		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุด รับแขก จำนวน 1 ชุด ประกอบด้วย โซฟา 1 ตัว และโต๊ะกลาง 1 ตัว สำหรับห้องทำงาน ประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลแก รอง รับในการปฏิบัติหน้าที่ ของสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลแก โดยจัดซื้อ ตามราคาท้องตลาด เนื่อง จาก ไม่มีตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ไม่มีในแผนพัฒนาท้อง ถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 (อ้างถึงหนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 2931 ลง วันที่ 15 พฤษภาคม 2562)
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าต่อเติมหรือตัด แปลงอาคาร หรือสิ่ง ปลูกสร้างต่าง ๆ	ต่อเติมอาคารที่ ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบล แก หมู่ที่ 5	476,000.00	476,000.00	476,000.00 (-)	0.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลแก อำเภोजะนะ จังหวัดสงขลา

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก	50,000.00	50,000.00	476,000.00 (+)	526,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง จ่ายไว้ไม่เพียงพอ

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... วิมลพรเจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นเพื่อขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ และได้ใช้เงินงบประมาณไว้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บังคับบัญชามีอำนาจและสามารถโอนได้
 ตามระเบียบ กรมการคลังว่าด้วยการโอนงบประมาณ พ.ศ. 2563 ข้อ 26, 27
ฉบับที่ 1563 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2564

(ลงชื่อ)

(นายวรากรณ์ ฤทธิ.....)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ตำแหน่ง

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น วิมลพร

(ลงชื่อ)

(นางสุปราณี เสริมจิตต์)

(นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการกองคลัง

๒๐ ธ.ค. ๒๕๖๖

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *นายวิโรจน์ รัตนาลัย / ตามที่เสนอ*

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *นายก อบจ.นบ*

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....*4*..... ครั้งที่*1*..... เมื่อวันที่ เดือน*๑๒* ๖.ค. ๒๕๖๖.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน*๑๙* ๖.ค. ๒๕๖๖..... พ.ศ.

ตามหนังสือ*นายก อบจ.นบ ส่ง ๑๖/๑๒/๖๖*..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....*(นายวิโรจน์ รัตนาลัย)*.....)

ตำแหน่ง*ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล*.....

วันที่.....เดือน.....*๒๐* ๖.ค. ๒๕๖๖..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....*(นายอาทิตย์ หนินทร)*.....)

ตำแหน่ง*นายกองค์การบริหารส่วนตำบล*.....

วันที่.....เดือน.....*๒๐* ๖.ค. ๒๕๖๖..... พ.ศ.....